REGULAMIN KORZYSTANIA Z SERWISU ksiegowosc-porownaj.pl

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania przez Użytkowników z Serwisu ksiegowosc-porownaj.pl oraz warunki świadczenia Usług w Serwisie na rzecz Użytkowników.
2. Warunkiem technicznym korzystania z Serwisu ksiegowosc-porownaj.pl jest posiadanie urządzenia elektronicznego z zainstalowaną przeglądarką internetową Google Chrome, nie starszą niż Google Chrome 88.0.4324.182, umożliwiającego dostęp do sieci Internet oraz posiadanie poczty elektronicznej. Korzystanie z Serwisu możliwe jest wyłącznie za pośrednictwem przeglądarki internetowej.
3. Serwis może wykorzystywać pliki cookies, czyli pliki tekstowe zapisywane na komputerze Użytkownika. Warunkiem działania plików cookies jest ich akceptacja w przeglądarce internetowej oraz nieusuwanie tych plików z dysku komputera. Szczegółowe informacje dotyczące plików cookies znajdują się w Polityce Prywatności .
4. W Serwisie publikowane są informacje dotyczące towarów i usług Podmiotów współpracujących z Administratorem. Informacje, dane oraz materiały publikowane w Serwisie, w tym odpowiedzi na Zapytania Użytkowników, składane poprzez elektroniczny Formularz dostępny w Serwisie, nie stanowią oferty w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego oraz rekomendacji do zawarcia umowy z jakimkolwiek podmiotem.
5. Niniejszy Regulamin jest udostępniany nieprzerwanie na stronie Serwisu ksiegowosc-porownaj.pl w sposób umożliwiający jego pozyskanie, odtwarzanie i utrwalanie treści.

2. DEFINICJE

1. **Administrator** – BlueSky System spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 77A, 60-529 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000362986, NIP 7822509785, REGON 301524240.
2. **Formularz** – formularz Zapytania, którego wypełnienie umożliwia Użytkownikowi złożenie Zapytania oraz świadczenie Usługi przez Administratora.
3. **Newsletter** – wiadomość e-mail zawierająca informacje handlowe pochodzące od Administratora, w której Administrator będzie informował o najnowszych ofertach (np. nowościach, promocjach) oraz zmianach w branży biur rachunkowych.
4. **Podmioty współpracujące** – podmioty będące przedsiębiorcami, świadczącymi usługi z zakresu biur rachunkowych, którym Administrator może udostępniać za zgodą Użytkownika, jego dane osobowe, w celu przedstawienia oferty.
5. **Regulamin** – niniejszy regulamin.
6. **Serwis** – prowadzony przez Administratora serwis internetowy pod adresem ksiegowosc-porownaj.pl.
7. **Umowa** - zawarta na czas nieokreślony pomiędzy Administratorem oraz Użytkownikiem umowa, na podstawie której Administrator zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Użytkownika usług polegających na poszukiwaniu Podmiotów współpracujących, które odpowiadają wymaganiom Użytkownika wskazanym w Zapytaniu, przekazywaniu za zgodą Użytkownika jego danych osobowych i kontaktowych Podmiotom współpracującym w celu umożliwienia kontaktu tych podmiotów z Użytkownikiem i przedstawienia mu przez Podmioty współpracujące ofert stanowiących odpowiedź na Zapytanie,
8. **Usługa** – świadczona przez Administratora za pośrednictwem Serwisu usługa pośrednictwa, polegająca na kojarzeniu Użytkownika oraz Podmiotów współpracujących, w celu umożliwienia maksymalnie 7-8 Podmiotom współpracującym złożenia Użytkownikowi oferty na świadczenie usług związanych z księgowością, zgodnie z wymaganiami Użytkownika określonymi w Zapytaniu.
9. **Użytkownik** – każda osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która korzysta z Serwisu.
10. **Zapytanie** – zapytanie ofertowe złożone przez Użytkownika za pośrednictwem Formularza udostępnionego w Serwisie, w celu przesłania tego zapytania do maksymalnie 7-8 wybranych przez Administratora Podmiotów współpracujących i umożliwienia przedstawienia Użytkownikowi przez te podmioty oferty.

3. OGÓLNE WARUNKI KORZYSTANIA Z SERWISU

1. Serwis jest udostępniany wszystkim Użytkownikom, bez obowiązku rejestracji.
2. Korzystanie z Serwisu przez Użytkowników, w tym dostęp do informacji zamieszonych w Serwisie, jest nieodpłatne.
3. W ramach Serwisu umożliwia się Użytkownikowi:
a) złożenie Zapytania poprzez wypełnienie Formularza,
b) bezpłatne otrzymanie przez Użytkownika, do maksymalnie 7-8 Podmiotów współpracujących, ofert odpowiadających wymaganiom wskazanym przez Użytkownika w Zapytaniu,
c) bezpłatne otrzymywanie Newslettera,
d) zapoznawanie się z zamieszonymi w Serwisie opiniami dotyczącymi Podmiotów współpracujących.
4. Umowa o świadczenie Usług drogą elektroniczną jest zawierana z Administratorem w chwili wypełnienia przez Użytkownika Formularza, zaakceptowania Regulaminu i wyrażenia przez Użytkownika zgody na przekazanie jego danych Podmiotom współpracującym, w tym przekazanie przez te podmioty oferty Użytkownikowi. Umowa jest zawierana na czas nieoznaczony.
5. Użytkownik może rozwiązać Umowę poprzez oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy złożone Administratorowi, w formie papierowej na adres Administratora lub w formie elektronicznej na adres e-mail biuro@blueskysystem.pl.
6. Użytkownik, który jest konsumentem w rozumieniu art. 221 Kodeksu cywilnego, może odstąpić od Umowy bez podania przyczyny, informując o tym Administratora w terminie 14 dni od dnia zawarcia Umowy. W celu odstąpienia od Umowy Użytkownik może skorzystać z formularza, stanowiącego załącznik do Regulaminu. W przypadku odstąpienia od Umowy, Umowa uważana jest za niezawartą. Jeżeli Użytkownik wyraził zgodę na subskrybowanie Newslettera, odstąpienie od Umowy jest równoznaczne z odstąpieniem od subskrybowania Newslettera.
7. Użytkownikowi nie przysługuje uprawnienie do odstąpienia od Umowy, mimo braku upływu terminu wskazanego w pkt 6 powyżej, jeżeli Umowa zostanie już wykonana przez Administratora.
8. Użytkownik ma możliwość subskrybowania Newslettera drogą mailową, na podstawie wyrażonej zgody.
9. Użytkownik może w każdej chwili, zrezygnować z subskrybowania Newstlettera, poprzez złożenie oświadczania o rezygnacji, wysłanego na adres e-mail Administratora biuro@blueskysystem.pl lub za pośrednictwem specjalnego hiperłącza (linku) załączonego do każdego Newslettera.

4. ZAPYTANIA I FORMULARZE

1. Każdemu Użytkownikowi przysługuje uprawnienie do złożenia bezpłatnego Zapytania. Użytkownik może złożyć dowolną ilość Zapytań, bez obowiązku poniesienia z tego tytułu jakiejkolwiek opłaty.
2. Złożenie Zapytania następuje poprzez wypełnienie oraz wysłanie przez Użytkownika Formularza.
3. Użytkownik jest zobowiązany do wprowadzenia do Formularza aktualnych i prawdziwych danych, w szczególności danych osobowych i kontaktowych Użytkownika, takich jak: imię i nazwisko, adres e-mail, numer telefonu.
4. Niedozwolone jest posługiwanie się przez Użytkownika przy wypełnieniu Formularza nieprawdziwymi danymi osobowymi lub kontaktowymi, w tym danymi nienależącymi do Użytkownika.
5. Administrator jest uprawniony do weryfikacji danych osobowych i kontaktowych podanych przez Użytkownika w Formularzu i w tym celu może skontaktować się telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail z Użytkownikiem.
6. Zabrania się wprowadzania przez Użytkownika do Formularza wszelkich treści o charakterze bezprawnym.
7. W przypadku powzięcia przez Administratora wiedzy o bezprawności treści wprowadzonych przez Użytkownika do Formularza lub o posłużeniu się przez Użytkownika nieprawdziwymi lub nienależącymi do Użytkownika danymi osobowymi lub kontaktowymi, Administrator jest uprawniony do odstąpienia od przekazania Zapytania Podmiotom współpracującym.
8. Po wyrażeniu przez Użytkownika zgody, Administrator wyśle Zapytanie Użytkownika wraz z danymi osobowymi i kontaktowymi Użytkownika, w tym informacją o numerze IP Użytkownika, o unikalnym numerze ID Użytkownika, przeglądarce wykorzystywanej przez Użytkownika, godzinie złożenia Zapytania przez Użytkownika, maksymalnie 7-8 Podmiotom współpracującym, które spełniają wymagania Użytkownika wskazane w Formularzu, w celu umożliwienia tym podmiotom kontaktu z Użytkownikiem i przedłożenia mu oferty.

9. Administratorowi przysługuje wyłączne uprawnienie do wyboru Podmiotów współpracujących, którym przekaże Zapytanie Użytkownika.
10. Administrator udostępnia na stronie internetowej listę wszystkich biur rachunkowych, z którymi współpracuje i którym mogą zostać przekazane dane osobowe.
11. Administrator w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze od dnia otrzymania kompletnego Zapytania Użytkownika, przekaże Zapytanie maksymalnie 7-8 Podmiotom współpracującym.
12. Podmioty współpracujące, w terminie 48 godzin od dnia otrzymania od Administratora Zapytania Użytkownika, skontaktują się z Użytkownikiem w celu ustalenia szczegółów dotyczących wymagań Użytkownika wskazanych w Zapytaniu lub przedłożenia Użytkownikowi oferty zgodnej z wymaganiami Użytkownika wskazanymi w Zapytaniu.
13. W przypadku, gdy Administrator nie ma możliwości zapewnienia Podmiotu współpracującego, spełniającego wymagania określone przez Użytkownika w Zapytaniu, Administrator nie jest zobowiązany do nadania biegu Zapytaniu Użytkownika i do przekazania tego Zapytania jakiemukolwiek Podmiotowi współpracującemu. Administrator nie jest zobowiązany do poinformowania Użytkownika o braku możliwości zapewnienia Podmiotów współpracujących spełniających wymagania Użytkownika oraz o braku nadania biegu Zapytaniu Użytkownika.
14. W przypadku, gdy Zapytanie Użytkownika jest niekompletne lub nieprecyzyjne, w związku z czym Administrator nie może nadać Zapytaniu biegu, Administrator może skontaktować się z Użytkownikiem telefonicznie lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania Zapytania Użytkownika. W takim przypadku termin na przekazanie Zapytania Podmiotom współpracującym biegnie od dnia uzyskania przez Administratora pełnych informacji umożliwiających nadanie biegu Zapytaniu.

5. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ADMINISTRATORA

1. Administrator zobowiązuje się do świadczenia Usług na zasadach wskazanych w Regulaminie.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności:
a) za złożenie, w tym terminowe złożenie przez Podmioty współpracujące, oferty Użytkownikowi,
b) za treść oferty złożonej przez Podmioty współpracujące Użytkownikowi,
c) za zgodność oferty złożonej Użytkownikowi przez Podmioty współpracujące z wymaganiami Użytkownika wskazanymi w Zapytaniu,
d) za zawarcie i realizację umowy przez Podmiot współpracujący z Użytkownikiem,
e) za realizację usług przez Podmioty współpracujące,
f) z tytułu rękojmi, gwarancji oraz uprawnień konsumenckich związanych z usługami świadczonymi przez Podmioty współpracujące,
g) za jakość usług i towarów świadczonych przez Podmioty współpracujące,
h) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania przez Podmiot współpracujący,
i) za treść informacji i materiałów udostępnianych przez Podmioty współpracujące, w tym za dane prezentowane przez te podmioty w ich serwisach internetowych,
j) sposób przetwarzania danych osobowych przez Podmioty współpracujące.
3. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za zakłócenia w funkcjonowaniu Serwisu wywołane zdarzeniami niezależnymi od Administratora.

6. **REKLAMACJE**

1. Administrator podejmuje bieżące działania, mające na celu zapewnienie prawidłowego działania Serwisu.
2. Administrator zastrzega sobie możliwość przerwy w działaniu Serwisu, w szczególności na cele techniczne.
3. Użytkownik może złożyć reklamację dotyczącą niewłaściwego działania Serwisu lub Usługi, na adres siedziby Administratora lub na adres e-mail Administratora: biuro@blueskysystem.pl.
4. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko, adres e-mail Użytkownika oraz opis i powód reklamacji.
5. Reklamacja zostanie rozpatrzona w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Administratora.
6. W przypadku powstania konieczności rozstrzygnięcia sporu zaistniałego miedzy stronami przez sąd, właściwy będzie sąd siedziby Administratora.

7. WŁASNOŚĆ INTELEKTUALNA.

1. Serwis ksiegowosc-porownaj.pl, układ treści, materiały, dane oraz elementy graficzne zamieszczone w Serwisie są przedmiotem praw Administratora.
2. Informacje i materiały zamieszczone w Serwisie mogą być wykorzystywane przez Użytkowników tylko dla użytku osobistego.
3. Kopiowanie, powielanie, rozpowszechnianie oraz dokonywanie jakichkolwiek opracowań Serwisu może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej pod rygorem nieważności zgody Administratora. Brak takiej zgody stanowi naruszenie majątkowych praw autorskich Administratora.

8. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Z Serwisu mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie.
2. Administratorowi przysługuje uprawnienie do zmiany Regulaminu w każdej chwili. O każdej zmianie Regulaminu Administrator powiadomi Użytkownika na adres e-mail Użytkownika, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem. Nowy Regulamin obowiązuje od chwili jego publikacji w Serwisie.
3. Użytkownikowi przysługuje uprawnienie do odmowy akceptacji zmiany Regulaminu. Odmowę akceptacji zmiany Regulaminu należy przesłać na adres siedziby Administratora lub za pośrednictwem wiadomości e-mail, na adres biuro@blueskysystem.pl. Odmowa akceptacji zmiany Regulaminu przez Użytkownika jest równoznaczna z wypowiedzeniem Umowy przez Użytkownika.
4. W przypadku złożenia przez Użytkownika Zapytania przed dniem wejścia w życie nowego Regulaminu, do Zapytania Użytkownika znajduje zastosowanie Regulamin obowiązujący w dniu złożenia Zapytania.

Załącznik nr 1 do Regulaminu – Wzór formularza odstąpienia od Umowy.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Adresat: BlueSky System sp. z o.o., ul. Jana Henryka Dąbrowskiego 77A, 60-529 Poznań

Imię i nazwisko konsumenta:

……

Adres:

……

Niniejszym odstępuję od umowy świadczenia usług, zawartej dnia …… z BlueSky System Sp. z o. o.

_____ _____

(miasto, data) (podpis)